



Marchés publics

Réalisation de l'actualisation de la charte graphique

ACTE D'ENGAGEMENT

N°AE-2008-2

VARIANTES / OPTIONS

Cet acte d'engagement correspond à la solution de base unique de la consultation.

A - Identification de la personne morale de droit public qui passe le marché

DC8-2008-2

Ministère, ou collectivité territoriale, ou établissement :

(Nom, Adresse, Direction, Sous-direction, Bureau, Télécopie et Téléphone, Mel).

Institution Interdépartementale du Bassin de la Sèvre Nantaise (IIBSN)

185 bd Aristide Briand 85036 La Roche-sur-Yon cedex, T : 02 51 07 02 13, F : 02 51 46 28 81

Nom, prénom, qualité du signataire du marché :

M. Bruno RETAILLEAU, Président de l'IIBSN

Pouvoir adjudicateur :

Etat : elle a été nommée personne responsable du marché (PRM) par arrêté du (JO du)

Collectivités territoriales, établissements publics : le signataire,

est le représentant de la collectivité ou de l'établissement, compétent pour signer le marché

a reçu délégation de pouvoir, par délibération du conseil d'administration en date du 29 novembre 2004

Objet du marché :

Réalisation de plaquettes d'information sur le risque inondations sur le bassin de la Sèvre Nantaise

Désignation et téléphone de la personne habilitée à donner les renseignements prévus à l'article 108 du code des marchés publics :

M. Boris LUSTGARTEN, Directeur de l'IIBSN

02 51 07 02 13

Désignation, adresse, téléphone du comptable assignataire :

M. le Payeur départemental de la Vendée, 5 rue Jacques Cartier, 85 000 La Roche-sur-Yon, 02 51 24 22 03
Imputation budgétaire :

Le présent marché est passé en vertu de l'article 28 du code des marchés publics.

Nom, prénom et qualité du signataire :

Adresse professionnelle et téléphone :

agissant pour mon propre compte ;

agissant pour le compte de la société (*indiquer le nom et l'adresse*)

agissant pour le compte de la personne publique candidate (*indiquer le nom, l'adresse*)

agissant en tant que mandataire

du groupement solidaire

du groupement conjoint

pour l'ensemble des entrepreneurs groupés qui ont signé la lettre de candidature du

Après avoir pris connaissance du cahier des clauses administratives particulières n°2007-2 duet des documents qui y sont mentionnés,

1. Je m'engage, conformément aux clauses et conditions des documents visés ci-dessus, à livrer les fournitures demandées ou à exécuter les prestations demandées aux prix ci-dessous ⁽¹⁾ :

Je m'engage ou j'engage le groupement dont je suis mandataire, sur la base de mon offre ou de l'offre du groupement (*rayez les mentions inutiles*):

Cette offre, exprimée en euros, porte :

- sur l'ensemble des prestations de services :

■ Montant de la prestation

	PRIX TOTAL HT	PRIX TOTAL TTC
TOTAL		

Montant (TTC) arrêté en lettres à :

.....

2. ■ Compte à créditer – joindre un relevé d'identité bancaire ou postal

Numéro :

Banque :

3. ■ Mode de règlement

virement

(1) Si les prix doivent prendre la forme d'une liste, créer une annexe financière.

4. ■ Délai maximum de paiement - taux des intérêts moratoires.

Le délai maximum de paiement est de 45 jours.

En cas de dépassement de ce délai contractuel, le taux des intérêts moratoires applicable est le taux de l'intérêt légal en vigueur à la date à laquelle les intérêts moratoires ont commencé de courir augmenté de deux points.

5. ■ Bénéfice de l'avance forfaitaire :

- je ne renonce pas au bénéfice de l'avance forfaitaire
- je renonce au bénéfice de l'avance forfaitaire

Le bénéficiaire de l'avance forfaitaire est informé que la collectivité territoriale demande ou ne demande pas (*ayer la mention inutile*) la constitution d'une garantie à première demande pour tout ou partie du remboursement de l'avance forfaitaire.

NB: conformément à l'article 105 du CMP les deux parties peuvent d'un commun accord substituer à la constitution d'une garantie à première demande celle d'une caution personnelle et solidaire

6. ■ Délai d'exécution

Le délai d'exécution est défini dans le tableau ci-dessous :

	DÉLAI PROPOSÉ (en jours)	DÉLAI MAXIMAL D'EXÉCUTION (en jours)
TOTAL		

7. ■ Durée de validité de l'offre

L'engagement figurant au 1^{er} me lie pour la durée de validité des offres indiquée au règlement de la consultation ou dans l'avis d'appel public à la concurrence.

A

, le

Le candidat
(représentant habilité pour signer le marché)

La présente offre est acceptée :

en ce qui concerne le lot unique ou la totalité des lots ;

en ce qui concerne les lots ci-après seulement :
(indiquer les lots pour lesquels le candidat est retenu)

Le présent acte d'engagement comporte les annexe(s) énumérée(s) ci-après :

- Cahier des charges
- Devis
- Bordereau de prix
- Planning de réalisation

Etat et ses établissements :

visa ou avis du contrôleur financier
ou du contrôleur d'Etat

A

, le

Signature *(de la personne responsable du marché ou du représentant de la collectivité ou de l'établissement compétent pour signer le marché)*

Collectivités locales et leurs établissements publics : date de transmission en Préfecture :

■ Formule d'origine

Copie certifiée conforme à l'original délivrée en unique exemplaire pour être remise à l'établissement de crédit en cas de cession ou de nantissement de créance consenti conformément à la loi n°81-1 du 2 janvier 1981 modifiée facilitant le crédit aux entreprises en ce qui concerne :

la totalité du marché.

la totalité du/des lots n° af érent au marché.
(indiquer le montant en chiffres et en lettres)

.....
.....
.....

la partie des prestations évaluées (indiquer le montant en chiffres et en lettres) à.....

.....
.....
.....

que le titulaire n'envisage pas de confier à des sous-traitants bénéficiant du paiement direct.

la partie des prestations évaluées(indiquer le montant en chiffres et en lettres) à

..... et devant être exécutées par

.....en qualité de :

co-traitant

sous-traitant

A

, le

(2)

Signature

■ Annotations ultérieures éventuelles

La part de prestations que le titulaire n'envisage pas de confier à des sous-traitants bénéficiant du paiement direct est ramenée (indiquer l'unité monétaire d'exécution du marché et le montant en lettres) à :

.....
.....
.....

A

, le

(2)

Signature

(1) A remplir par l'administration (personne responsable du marché ou représentant de la collectivité ou de l'établissement compétent pour signer le marché) en original sur une photocopie.
(2) Date et signature originales.

■ Annotations ultérieures éventuelles (suite)

La part de prestations que le titulaire n'envisage pas de confier à des sous-traitants bénéficiant du paiement direct est ramenée (indiquer le montant en chiffres et en lettres) à :

A , le (2)
Signature

La part de prestations que le titulaire n'envisage pas de confier à des sous-traitants bénéficiant du paiement direct est ramenée (indiquer le montant en chiffres et en lettres) à :

A , le (2)
Signature

E. Notification du marché au titulaire

La notification transforme le projet de marché en marché et le candidat en titulaire. Elle consiste en la remise d'une photocopie du marché au titulaire. Cette remise peut être opérée par lettre recommandée avec accusé de réception. Dans ce cas, coller dans ce cadre l'avis de réception postal, daté et signé par le titulaire. En cas de remise contre récépissé, le titulaire signera la formule ci-dessous.

Reçu à titre de notification une copie du présent marché

A , le (2)
Signature du titulaire

(1) A remplir par l'administration (personne responsable du marché ou représentant de la collectivité ou de l'établissement compétent pour signer le marché) en original sur une photocopie.
(2) Date et signature originales.